

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ИНДУСТРИЈЕ,
ЕНЕРГЕТИКЕ И РУДАРСТВА**

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЈЕЛУ
СУБВЕНЦИЈА ЗА ПОДСТИЦАЈ ИЗВОЗА**

Бања Лука, јуни 2011. године

На основу члана 4. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, бр. 54/08, 126/08 и 92/09), члана 14. став 3. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2011. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 1/11) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10), министар индустрије, енергетике и рударства, уз сагласност Владе Републике Српске, доноси

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА ЗА ПОДСТИЦАЈ ИЗВОЗА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, критеријуми, начин и поступак избора привредног субјекта за додјелу субвенција за подстицај извоза, надзор над утрошком додијелених субвенција и начин извјештавања о намјенском трошењу субвенција.

Члан 2.

Циљ додјеле субвенција за подстицај извоза (у даљем тексту: субвенција) је давање подршке пројектима извозно оријентисаних привредних субјеката, а ради побољшања конкурентности и повећања извоза, повећање додане вриједности постојећих производа, повећање производа базираних на иновацијама, као и повећање запослености и јачање људских ресурса.

Члан 3.

(1) Предмет субвенција су сљедећи пројекти:

а) пројекат увођења савремених технологија, савремене опреме и know-how је пројекат увођења нове или значајно побољшање постојеће технологије, набавка нове или значајно побољшање постојеће опреме, као и набавка кориштене опреме, којом се унапређује производни процес, према одговарајућој спецификацији (машине, постројења, уређаји, мјерни и контролни уређаји и инструменти и слично), набавка индустријског знања, посебних знања и вјештина, набавка софтвера за потребе производње,

б) пројекат изградње производних објеката је пројекат изградње нових, адаптација, доградња или куповина производних хала, са инфраструктуром и опремом или без ње,

в) пројекат развоја и иновација је пројекат развоја нових производа и материјала, производних процеса и услуга или значајних побољшања постојећих производа, производних процеса и услуга, с циљем постизања производње веће додане вриједности и производње базиране на иновацијама (савјетодавне и консултантске услуге, тестирања, испитивања, израда прототипа и слично),

г) пројекат јачања људских ресурса је пројекат додатног образовања, преквалификације, доквалификације и стручног усавршавања радника из вјештина и знања у складу са потребама развоја технологија и потребама тржишта рада и

д) пројекат промоције је пројекат израде промотивних материјала, промоција постојећих и нових производа, учешћа на сајмовима у иностранству, оглашавања у часописима, истраживања страних тржишта, израде дизајна и редизајна паковања, брендирања производа и слично.

(2) Пројекат промоције из става 1. тачка д) овог члана у којем учествује већи број привредних субјеката (заједнички наступ) има предност при додјели субвенција у односу на појединачне пројекте промоције.

Члан 4.

Субвенције се обезбјеђују у буџету Републике Српске, а воде се при Министарству индустрије, енергетике и рударства (у даљем тексту: Министарство).

Члан 5.

(1) Привредни субјект којем се додјељује субвенција мора испуњавати следеће услове:

- а) да има сједиште на територији Републике Српске,
- б) да се бави производњом или производно-услугном дјелатношћу за потребе извоза,
- в) да је остварио извоз у претходној години,
- г) да је оправдао утрошак средстава подстицаја извоза, ако их је добио по конкурс у претходних година,
- д) да није корисник бесповратних средстава у текућој години по истом основу,
- ђ) да нема доспјелих неизмирених пореских обавеза и обавеза по основу доприноса и неисплаћених нето плата и других примања и
- е) да поштује прописе из области радних односа, запошљавања и заштите на раду.

(2) Изузетно од услова наведених у ставу 1. овог члана, корисник субвенција може бити и нови извозник, привредни субјект који није имао остварен извоз у претходној години, уз обавезу испуњења додатног услова, да има уговорене извозне послове у текућој години.

(3) Привредни субјект из области прераде дрвета на конкурс може пријавити само пројекат у сврху производње производа више фазе прераде, а то су сви производи из области прераде дрвета изузев огревног дрвета и резане грађе.

II ЈАВНИ КОНКУРС

Члан 6.

(1) Министарство расписује јавни конкурс за додјелу субвенција (у даљем тексту: конкурс), у једном од јавних гласила и на интернет-страници Министарства који је отворен најмање 30 дана од дана објављивања.

(2) Право учешћа на конкурс у има привредни субјект који испуњава услове из члана 5. овог правилника.

Члан 7.

Конкурс из члана 6. став 1. овог правилника садржи:

- а) назив и сједиште Министарства,
- б) предмет конкурса,
- в) намјену и укупан износ финансијских средстава која се додјељују,
- г) услове за учествовање на конкурс у,
- д) критеријуме за рангирање привредних субјеката,
- ђ) списак потребне документације која се прилаже уз пријаву,
- е) начин разматрања пријава,
- ж) обавезе будућих корисника средстава,
- з) начин, мјесто и вријеме подношења пријаве и
- и) напомену о статусу непотпуних и неблаговремених пријава учесника конкурса.

Члан 8.

(1) Пријава на конкурс подноси се Министарству на прописаном обрасцу, који се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Уз пријаву на конкурс прилаже се сљедећа документација:

а) овјерена фотокопија извода о упису у судски регистар,

б) овјерена фотокопија биланса успјеха и биланса стања по завршном рачуну за посљедње двије године које претходе текућој години,

в) увјерење Пореске управе о измиреним пореским обавезама, не старије од 30 дана од дана расписивања конкурса,

г) увјерење Управе за индиректно опорезивање да нема доспјелих неизмирених обавеза по основу пореза на додатну вриједност (ПДВ), не старије од 30 дана од дана расписивања конкурса,

д) потврда Управе за индиректно опорезивање о вриједности укупно оствареног извоза и укупно оствареног увоза привредног субјекта по врсти производа, односно тарифним ознакама, у претходној години,

ђ) доказ Пореске управе о пријављеним запосленим радницима са стањем на крају претходне године,

е) изјава одговорног лица привредног субјекта, овјерена од надлежног органа јединице локалне самоуправе или нотара, да привредни субјект поштује прописе из области радних односа, запошљавања и заштите на раду,

ж) доказе о обезбјеђењу извора финансирања, а за пројекат који је завршен или чија је реализација у току и доказе о досадашњој реализацији пројекта и извршеном плаћању и

з) пројекат и извод из пројекта, који се подноси на прописаном обрасцу датом у Прилогу 2. овог правилника који чини његов саставни дио.

(3) Као доказ о обезбјеђењу извора финансирања из става 2. тачка ж) овог члана, а у случају обезбјеђења кредитних и осталих извора финансирања, може се доставити фотокопија уговора о кредиту, одлука од банке, уговор или други мјеродавни документ о донацији, уговор или споразум о улогу у стварима или новцу другог правног и физичког лица и слично.

(4) Ако у изворима финансирања пројекта из става 2. тачка ж) овог члана привредни субјекат учествује са властитим средствима, као један од доказа о њиховом обезбјеђењу прилаже се: документ, односно извод пословне банке о извршеној уплати средстава по предметном пројекту, гаранција пословне банке или доказ о издвојеним властитим средствима на посебан рачун, а која су намијењена за реализацију предметног пројекта.

(5) Докази о досадашњој реализацији пројекта и извршеном плаћању из става 2. тачка ж) овог члана могу бити спецификације утрошка средстава за наведени пројекат, фотокопије рачуна, царинских декларација, уговора, ситуација о изведеним грађевинским радовима и слично, те обавезно фотокопије банковних извода о извршеном плаћању.

(6) Изузетно, нови извозник из члана 5. став 2. овог правилника уз пријаву на конкурс осим документације из става 2. овог члана, осим тачке д) прилаже и копије уговора закљученог са купцима из иностранства или ако намјерава дистрибуцију својих производа и услуга вршити посредством посредника, прилаже копију уговора закљученог са посредником и копију уговора закљученог између посредника и купца из иностранства.

(7) Привредни субјект, којем Управа за индиректно опорезивање не може издати потврду о вриједности укупно оствареног извоза и укупно оствареног увоза по врсти производа, односно тарифним ознакама, у претходној години, доставља одговарајући важећи документ о вриједности укупно оствареног извоза и укупно оствареног увоза у претходној години (са посебно назначеном вриједности привременог увоза ако га има), те осталу пратећу документацију као доказ да је остварио наведени извоз, односно увоз.

(8) Привредни субјект, који остварује извоз преко посредника или заједнички извоз, доставља фотокопије извозних царинских декларација са њиховом спецификацијом, те

осталу пратећу документацију као доказ да је остварио наведени извоз у претходној години.

Члан 9.

(1) Привредни субјект на конкурс може пријавити:

а) пројекат чија реализација је завршена до дана расписивања конкурса, а започела је у претходној или текућој години,

б) пројекат чија реализација је у току, а започела је у претходној или текућој години и

в) нови пројекат који ће почети у текућој години.

(2) Привредни субјект може се пријавити на конкурс са једним или са више различитих пројеката из члана 3. овог правилника, с тим да у пријави наведе редослијед пројеката по приоритетима, а средства се могу одобрити само за један пројекат.

(3) Реализација пројеката из члана 3. став 1. т. а), б) и в) овог правилника може бити у фазама и трајати након истека текуће године у којој је расписан конкурс.

(4) Пројекат из става 3. овог члана може се пријавити на наредни конкурс за финансирање преосталих фаза пројекта, под условом да је привредни субјект испунио обавезе по основу субвенција, проистекле из претходног уговора закљученог са Министарством.

Члан 10.

(1) Оквирна методологија израде пројеката из члана 3. став 1. т. а), б) и в) овог правилника даје се у Прилогу 4. овог правилника који чини његов саставни дио.

(2) Оквирна методологија израде пројеката из члана 3. став 1. т. д) и г) овог правилника даје се у Прилогу 5. овог правилника који чини његов саставни дио.

(3) Сваку страну пројекта мора потписати и овјерити одговорно лице привредног субјекта.

(4) За пројекат који је завршен до дана расписивања конкурса потребно је доставити доказе о реализацији пројекта и извршеном плаћању из члана 8. став 5. овог правилника.

(5) За пројекат чија је реализација у току потребно је доставити доказе о обезбјеђењу извора финансирања и доказе о досадашњој реализацији пројекта и извршеном плаћању из члана 8. ст. 3, 4. и 5. овог правилника.

(6) За нови пројекат који ће почети у текућој години потребно је доставити доказе о обезбјеђењу извора финансирања из члана 8. ст. 3. и 4. овог правилника.

(7) За пројекат који се реализује по фазама потребно је доставити податке о оправданости улагања по фазама реализације пројекта, дужину трајања сваке фазе појединачно и које финансиране активности улазе у ту фазу пројекта са датумом њеног почетка.

III ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ВРЕДНОВАЊА И ФОРМИРАЊА РАНГ-ЛИСТЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Члан 11.

(1) Влада Републике Српске именује Комисију за спровођење поступка додјеле субвенција (у даљем тексту: Комисија), а на приједлог Министарства.

(2) Комисију из става 1. овог члана чини пет чланова и то три члана из реда запослених радника Министарства, те по један члан из реда запослених радника Министарства за економске односе и регионалну сарадњу и Министарства финансија.

(3) Комисија је овлаштена да по затварању конкурса, у складу са утврђеним условима и критеријумима овог правилника, размотри достављене пријаве, рангира привредне субјекте на основу критеријума из овог правилника, утврди приједлог износа средстава за

додјелу по врстама пројеката из члана 3. став 1. овог правилника и по појединачном пројекту привредног субјекта, те сачини приједлог ранг-листе.

Члан 12.

(1) У поступак рангирања пројеката узимају се у обзир пријаве које су у складу са објављеним конкурсним захтјевима, са комплетном конкурсном документацијом и које су достављене у прописаном року.

(2) Предсједник Комисије потписује записник, који садржи: датум и мјесто отварања пријаве, предмет конкурса, имена присутних чланова Комисије, назив привредног субјекта подносиоца пријаве, констатацију у вези са комплетношћу, исправношћу и испуњавањем конкурсних захтјева доспјеле пријаве, као и списак привредних субјеката који нису доставили комплетну и исправну пријаву или не испуњавају конкурсне захтјеве.

(3) Ако Комисија утврди неисправаност и некомплетност пријаве, обавјештава привредни субјект да у року од осам дана од пријема обавјештења исправи, односно допуни пријаву.

(4) Ако привредни субјект у предвиђеном року не исправи и не допуни пријаву, Комисија доноси закључак о одбацивању пријаве, против којег привредни субјект може у року од осам дана од пријема закључка уложити приговор министру индустрије, енергетике и рударства (у даљем тексту: министар).

(5) Рјешење министра по приговору привредног субјекта на закључак о одбацивању пријаве је коначно.

Члан 13.

(1) Комисија вреднује потпуне, уредне и благовремене пријаве.

(2) Износ субвенција за додјелу по врстама пројеката из члана 3. став 1. овог правилника утврђује Комисија на основу укупно пријављених пројеката и укупне предрачунске вриједности пројеката, те укупног износа субвенција за додјелу по конкурсима, а на основу претходно добијене сагласности министра.

(3) Од укупног износа субвенција за додјелу по конкурсима, Комисија може утврдити дио средстава за додјелу за пројекте нових извозника из члана 5. став 2. овог правилника, а на основу пријављеног броја нових извозника и висине предрачунске вриједности пројеката, те на основу претходно добијене сагласности министра.

(4) Комисија врши рангирање привредних субјеката по сљедећем критеријуму:

а) остварени извоз у апсолутном износу, према задњем завршном рачуну:

1) на сваких 200.000,00 КМ оствареног извоза до максимално 10.000.000,00 КМ3 бода,

2) привредном субјекту који има остварени извоз у апсолутном износу преко 10.000.000,00 КМ, на сваких даљих 500.000,00 КМ оствареног извоза, број бодова из подтачке 1. ове тачке додатно се увећава за 3 бода,

3) привредни субјект који остварује приход од извоза по основу услужних (лон) послова, а у истом не исказује вриједност уграђеног материјала, број бодова по овом критеријуму утврђује се на основу извоза у апсолутном износу који је увећан за вриједност материјала,

б) остварено повећање извоза (у %), према задњем завршном рачуну у односу на претходну годину:

1) на сваких 10% повећања извоза до 100%5 бодова,

2) додатно, на сваких 10% повећања извоза преко 100%1 бод,

в) повећање броја запослених радника на неодређено вријеме у посљедње двије године које претходе текућој години:

1) на сваког новозапосленог радника1 бод,

г) број новозапослених радника на неодређено вријеме предвиђен према достављеном

пројекту:

- 1) на сваког новозапосленог радника1 бод,
 - д) оцјена пројекта са становишта његових ефеката (пословно унапређење, запосленост, повећање извоза, вриједност пројекта, производња веће додане вриједности, производња базирана на иновацијама, већи степен кориштења домаћих ресурса и слично)30 бодова,
 - ђ) пројекат привредног субјекта који ће се реализовати на територији:
 - 1) неразвијених општина7 бодова и
 - 2) изразито неразвијених општина10 бодова.
 - е) укупан број запослених радника на неодређено вријеме:
 - 1) на сваких 25 запослених радника1 бод,
 - ж) учешће извоза у пословном приходу, према задњем завршном рачуну:
 - 1) учешће извоза у пословном приходу до 50%5 бодова,
 - 2) привредном субјекту који има учешће извоза у пословном приходу изнад 50%, на сваких даљих 10% учешћа извоза у пословном приходу, број бодова из подтачке 1. ове тачке додатно се увећава за 2 бода.
- (5) Приоритет при додјели субвенција има привредни субјект који је пријавио пројекат чија реализација је завршена до дана расписивања конкурса или пројекат који је у току реализације и чији је степен реализације пројекта већи.
- (6) У случају да привредни субјект на конкурс пријави више различитих пројеката, субвенција се одобрава само за један пројекат, у зависности од рангирања привредног субјекта и редослиједа пројеката по приоритету исказаног у пријави привредног субјекта.
- (7) У случају да привредни субјект на конкурс пријави пројекат чија је реализација у фазама, с тим да свака фаза представља заокружену техничко-технолошку цјелину, субвенције се могу одобрити само за фазе пројекта чија реализација завршава у текућој години.
- (8) Прије утврђивања приједлога расподјеле субвенција привредним субјектима, Комисија утврђује максималан проценат учешћа од предрачунске вриједности пројекта и максималан апсолутни износ субвенција који се може одобрити по једном пројекту, а уз сагласност министра.
- (9) На основу рангирања привредних субјеката из става 4. и приоритета из става 5. овог члана, те утврђеног максималног процента учешћа и максималног износа субвенција који се може одобрити по једном пројекту из става 8. овог члана, Комисија сачињава приједлог ранг-листе, који се доставља министру.
- (10) Број привредних субјеката којима ће се одобрити кориштење субвенција, зависи од броја достављених пројеката и њихове предрачунске вриједности, процентуалног учешћа и максималног износа субвенција који се може одобрити по једном пројекту, те укупног износа субвенција за додјелу по конкурс.
- (11) Информацију о спровођењу конкурса са приједлогом ранг-листе Министарство доставља Влади Републике Српске на разматрање и усвајање.
- (12) Министар, на основу ранг-листе одобрене од Владе Републике Српске, доноси Рјешење о додјели субвенција привредним субјектима, које је коначно.

Члан 14.

У случају потребе, Комисија у свој рад може укључити и стручњаке за поједину област у складу са природом пројекта и техничко-технолошким процесом који је у пројекту обрађен.

Члан 15.

(1) Лице које је на било који начин учесник у пријављеном пројекту или посједује власичка права у привредном субјекту који се пријављује на конкурс, а уједно је и члан Комисије, не може учествовати у рангирању и вредновању тог пројекта и дужно је да без

одгађања о томе обавијести Комисију.

(2) У поступку вредновања Комисија је обавезна да примјењујући принцип објективности изврши стручно вредновање и рангирање пријављених привредних субјеката.

IV УГОВОР О ДОДЈЕЛИ СУБВЕНЦИЈА

Члан 16.

(1) На основу донесеног Рјешења из члана 13. став 12. овог правилника, Министарство закључује са привредним субјектима појединачне уговоре о додјели субвенција (у даљем тексту: Уговор), којим се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

(2) Као инструмент обезбјеђења поврата субвенција у случају неиспуњења уговорених обавеза, привредни субјект обавезан је да приликом закључења Уговора из става 1. овог члана Министарству достави бјанко потписане и овјерене мјенице са потписаном мјеничном изјавом, а што се регулише Уговором.

Члан 17.

(1) Исплата субвенција врши се преносом одобрених средстава са рачуна Трезора Републике Српске у корист жиро рачуна привредног субјекта корисника субвенција, сукцесивно према расположивости средстава.

(2) Исплата субвенција новом извознику извршиће се након што исти достави доказе о започетој реализацији уговорених послова за извоз.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Члан 18.

(1) Привредни субјект корисник субвенција је обавезан да дозначена средства користи намјенски у складу са пројектом којим је аплицирао за додјелу субвенција и Уговором из члана 16. став 1. овог правилника.

(2) Корисник субвенција дужан је да достави Министарству извјештај са доказима о намјенском трошењу и ефектима добијених субвенција (у даљем тексту: извјештај) у року који се уређује Уговором.

(3) Извјештај из става 2. овог члана састоји се од:

- а) извјештаја о резултатима (ефектима) пројекта и
- б) финансијског извјештаја.

(4) Извјештај о резултатима (ефектима) пројекта из става 3. овог члана треба да садржи кратак извјештај о току пројекта, оствареним резултатима, осврт у вези са реализованим циљевима пројекта, као и оцјену оствареног напретка и оправданост пројекта.

(5) Финансијски извјештај из става 3. овог члана треба да садржи доказе о утрошку добијених субвенција и то: спецификација употребе и утрошка додијељених субвенција, уз обавезно достављање фотокопија рачуна, царинских декларација, уговора, ситуација о изведеним грађевинским радовима и слично, те банковних извода као доказа о извршеном плаћању.

(6) Нови извозник, ако је остварио извоз у текућој години у којој је додијељена субвенција, уз извјештај из става 2. овог члана, треба да достави доказе о реализацији уговорених послова за извоз.

(7) Сваку страну извјештаја мора потписати одговорно лице привредног субјекта.

(8) Уз извјештај из става 2. овог правилника доставља се попуњени образац који се

налази у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио, те овјерена писана изјава одговорног лица привредног субјекта којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу гарантује за вјеродостојност достављених доказа у извјештају.

Члан 19.

Привредни субјект корисник субвенција дужан је да достави Министарству биланс успјеха и биланс стања за годину у којој је додијељена субвенција, а у року који ће се прописати Уговором.

Члан 20.

(1) Министарство прати и надзире реализацију пројекта у складу са уговореним обавезама и достављеним извјештајем из члана 18. став 2. овог правилника.

(2) Корисник субвенција дужан је да обавијести Министарство о свим околностима које угрожавају успјешну реализацију пројекта.

(3) У случају да корисник субвенција утврди да није у могућности утрошити средства у складу са роком дефинисаним Уговором, дужан је о томе обавијестити Министарство уз навођење разлога и доказа, те дати приједлог додатног рока за достављање извјештаја.

(4) Рок за достављање извјештаја може се продужити по захтјеву корисника субвенција максимално два мјесеца у односу на рок дефинисан Уговором, с тим да се извјештај мора доставити најкасније до 31. јануара наредне године.

(5) У случају ненамјенског трошења субвенција, корисник субвенција дужан је да врати додијељена средства у цјелокупном износу, увећана за законску затезну камату обрачунату од датума када је субвенција исплаћена, а у року од 30 дана од дана пријема позива Министарства за враћање средстава.

(6) Ако корисник субвенција не врати средства у року из става 5. овог члана, покренуће се поступак наплате мјенице из члана 16. став 2. овог правилника, у складу са Законом о мјеници и Уговором.

Члан 21.

(1) Министарство обавјештава јавност о додјели субвенција посредством интернет-странице Министарства, а може и посредством средстава јавног информисања.

(2) Министарство обавјештава Владу Републике Српске о кориштењу субвенција, једном годишње и то у текућој години за претходну.

Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број:
Датум:

МИНИСТАР

Др Жељко Ковачевић